



საქართველო
ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის
ბრძანება № 847



ქ. ფოთი

„13 „ნოემბერ“ 2017 წ.

ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის სათათბირო ორგანოს - სამოქალაქო მრჩეველთა
საბჭოს დებულების დამტკიცების თაობაზე

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ 54-ე
მუხლის პირველი პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტის „ე.ე“ და „ე.ვ“ ქვეპუნქტების, 85-ე მუხლის შე-4
პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტის და 86-ე მუხლის, საქართველოს კანონის „საქართველოს ზოგადი
ადმინისტრაციული კოდექსი“ 52-ე მუხლის შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. დამტკიცდეს თანდართული ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის სათათბირო
ორგანოს - სამოქალაქო მრჩეველთა საბჭოს დებულება.
2. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მუნიციპალიტეტის მერის სათათბირო
დეკიმბრის N962 ბრძანება „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის სათათბირო
ორგანოს - სამოქალაქო მრჩეველთა საბჭოს დებულების დამტკიცების თაობაზე“.
3. ბრძანება ამოქმედდეს ხელმიწის მიხმარების მიზანით.
4. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად
გაცნობის დღიდან 1 თვის ვადაში ფოთის საქალაქო სასამართლოში (მის. ქალაქი ფოთი
დავთთ აღმაშენებლის ქ.№3).

ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი



გრიგორი გურგელია

იურიდიული განყოფილება

გ. გ.

**ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის სათათბირო ორგანოს - სამოქალაქო მრჩეველობის
საბჭოს**

დებულება

თავი პირველი

ზოგადი დებულებები

მუხლი 1. მოქმედების სფერო

ეს დებულება განსაზღვრავს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის სათათბირო ორგანოს სამოქალაქო მრჩეველთა საბჭოს (შემდგომ - საბჭო) უფლებამოსილებებს, მისი შექმნისა და საქმიანობის წესს.

მუხლი 2. საბჭოს ცნება

საბჭო არის ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის სათათბირო ორგანო, რომელიც უქმნება ადგილობრივი თვითმმართველობის განხორციელებაში მოქალაქეთა მონაწილეობის ხელშეწყობის, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის საქმიანობის ეფექტურობის გაზრდის მიზნით.

მუხლი 3. საბჭოს საქმიანობის ძირითადი პრინციპები და მიზნები

1. საბჭოს პრინციპები:

- კანონიერება;
- თანასწორება;
- საჯაოობა;
- მოუკერძოებლობა;
- კოლეგიურობა;
- საჯარო და კურძო ინტერესების პრივატიულობა.

2. საბჭოს მიზანი:

- ადგილობრივი თვითმმართველობის განხორციელებაში მოქალაქეთა მოსაწილეობის უზრუნველყოფა და ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის საქმიანობაში საზოგადოებრივი ჩართულობის გაზრდა;
- ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მოსახლეობას და ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის შორის მჭიდრო ურთიერთობას უზრუნველყოფა;

დ) ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის საქმიანობის ეფექტურობისა და გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა;

ე) მოქალაქეთა ინტერესების წარმოდგენა და დაცვა ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მუნიციპალიტეტის საქმიანობაში.

მუხლი 4. საბჭოს სტრუქტურა და შემადგენლობა

1. საბჭო შემადგენლობაში შედიან ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე რეგისტრირებული მეწარმე იურიდიული პირების, არასამთავრობო ორგანიზაციების და მუნიციპალიტეტის მოსახლეობის წარმომადგენლები.

2. საბჭო შედეგება 10 (ათას) წელისას:

3. საბჭოში ერთი სქესის წარმომადგენელთა რაოდენობა 1/3-ზე ნაკლები არ უნდა იყოს. საბჭო უფლებამოსილი არ არის, თუ დარღვეულია ამ პუნქტის მოთხოვნა.

4. საბჭო, თავისი საქმიანობის წარმართვის და მისი ხელშეწყობის მიზნით, საჯეოვანი შემადგენლობიდან ირჩევს საბჭოს თავმჯდომარეს.

5. საბჭო სხდომის ორგანიზების, სხდომის ოქმის შედგენის, გაფორმების და სხვა ორგანიზაციული ფუნქციების განსახორციელებლად საკუთარი შემადგენლობიდან ირჩევს საბჭოს შედეგანს.

თავი მეორე

საბჭოს უფლებამოსილებები და შემადგენლობის დამტკიცების წესი

მუხლი 5. საბჭოს უფლებამოსილებები

1. საბჭო უფლებამოსილია:

ა) წელიწადში ერთხელ განიხილოს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ გაწეული საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია;

ბ) მოამზადოს, განიხილოს და ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის წარმომადგენლები მუნიციპალიტეტში არსებული სოციალურ-ეკონომიკური პოზიციების და მათი მოგყარების შესაძლო გზების შესახებ;

გ) ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის უფლებამოსილებას მიკუთვნებულ საკითხებზე მოაწეოს დისკუსიები და საზოგადოებრივი განხილვები;

დ) მონაწილეობა მიიღოს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მოსახლეობის გამოვითხვების და საზოგადოებრივი განხილვების ჩატარების ორგანიზებაში;

ე) სხდომაზე მოიწვიოს და შოუსმინოს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის სტრუქტურულ ქვედანაყოფების ხელმძღვანელებსა და ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის ძალის დაზუსტებული სამეწარმეო და არასამეწარმეო იურიდიული პირების ხელმძღვანელებს;

ვ) მონაწილეობა მიიღოს ბიუჯეტის მომსადებების პროცესში და განიხილოს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის პროექტის სამუშავოსთვის მის წარდგენისას;

ზ) განიხილოს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის სიკრიტი დაფუძნების დოკუმენტის პროცესში;

თ) განიხილოს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის გეოგრაფიული ობიექტების სახელდების შესახებ წინადადებები;

10. საბჭოს წევრთა არანაკლებ 1/3-ზე მეტის უფლებამოსილების შეწყვეტისას, 10 დღის ვადაში საბჭოს დასაკომპლიქტებლად ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის შემადგენლობა ან/და გამოაცხადოს საბჭოს უფლებამოსილია თავად დაკომპლიქტოს საბჭოს შემადგენლობა ან/და გამოაცხადოს საბჭოს წევრობაზე განცხადებების მიღება ამ შუბლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად.

11. საბჭოში ორგანიზაციული ნიშნით წარმოდგენილი წევრის ცვლილების უფლება აქვს შის წარმდგენ ორგანიზაციას. წარმომადგენლის ცვლილება არ იწვევს საბჭოში წევრი ორგანიზაციის წევრობის შეწყვეტას.

თავი შესამე

საბჭოს თავმჯდომარე, საბჭოს მდივანი, საბჭოს წევრი

მუხლი 7. საბჭოს თავმჯდომარე

1. საბჭოს თავმჯდომარეს საკუთარი შემადგენლობიდან დამსწრეთა უმრავლესობით, ფარული კენჭისყრით, 2 წლის ვადით ირჩევს საბჭო.
2. საბჭოს თავმჯდომარის კანდიდატურის წარდგენა შეუძლია საბჭოს 3 წევრს.
3. საბჭოს თავმჯდომარის არჩევნების ორგანიზებას უზრუნველყოფს დროებითი კომიტეტი.
4. იმ შემთხვევაში თუ წარდგენილია მხოლოდ ერთი კანდიდატი, არჩევნების ორგანიზების უზრუნველყოფს კანდიდატის საინიციატივო ჯგუფის წარმომადგენელი და ქალაქ ფოთის უზრუნველყოფს საბჭოს თავმჯდომარის არჩევნების მერის მიერ უფლებამოსილი საჯარო მოხელე მისი საბჭოს სხდომაზე დასწრების შემთხვევაში.

მუხლი 8. საბჭოს თავმჯდომარის უფლებამოსილებები

1. საბჭოს თავმჯდომარე უფლებამოსილია:

- ა) მოიწყოთ და გაუმდვეს საბჭოს სხდომებს;
- ბ) ხელი მოაწეროს საბჭოს იუმს და საბჭოს მიერ მიღებულ სხვა დოკუმენტებს;
- გ) უზრუნველყოს საბჭოს გადაწყვეტილების ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის შემთხვევაში წარდგენა;
- დ) მოახდინოს საკითხის ინიცირება, მომაწილეობა მიიღოს დებატებში, დასუას შეკითხული და მომხსენებულთან და თანამომხსენებელთან, გააკეთოს განმარტება, განცხადება ასეთ მიმართვა;
- ე) ისარგებლოს ამ დებულებით დადგენილი სხვა უფლებამოსილებით.

2. საბჭოს თავმჯდომარის საქმიანობა არ ანაზღაურდება.

3. თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში, მის უფლებამოსილებას მისივე დავაღუშია ახორციელებს საბჭოს ერთ-ერთი წევრი, ასეთი დავალების მიუცემლობის შემთხვევაში კანცხადება არ მიღიაროს ან სხდომაზე არჩეული საბჭოს ერთ-ერთი წევრი.

მუხლი 9. საბჭოს თავმჯდომარის უფლებამოსილების შეწყვეტა

1. საბჭოს თავმჯდომარეს უფლებამოსილება შეუწყდება:

- ა) საკუთარი განცხადებით;

- ი) განიხილოს სხვა მხიდვებულოვანი ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტების პროცესები;
- კ) განიხილოს მუნიციპალიტეტის ინფრასტრუქტურული და სოციალური პროცესები;
- ღ) განახორციელოს საბჭოს დებულებით დადგენილი სხვა უფლებამოსილებები.

2. ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი ვალდებულია სამოქალაქო მოწყველოთა საბჭოს კანსახილველად წარუდგინოს ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ვ“-ის მცნობელობის ფარვალისწინებული სამართლებრივი აქტების პროცესები /წინადადებები/.

მუხლი 6. საბჭოს შემადგენლობის დამტკიცების წესი

1. საბჭო იქმნება ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის უფლებამოსილების ვადით.
2. ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი უფლებამოსილია თავად დაკავშირდებოს საბჭოს შემადგენლობა ან/და გამოაცხადოს საბჭოს წევრობაზე განცხადებების მიღება ამ მუხლის მუხლის და მუ 9 პუნქტების შესაბამისად.
3. საბჭოს შემადგენლობას ამტკიცებს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი.
4. საბჭოს წევრობა ნახევარს, როგორც წესი, შეადგენს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მოსახლეობის წარმომადგენლები, ხოლო ნახევარს ორგანიზაციების ნიშნოვან წარმომადგენლების მიღებით.
5. საბჭოს წევრობის კანდიდატის წარდგენის უფლება აქვთ:
 - ა) ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მოსახლეობის საინიციატივო ჯგუფს არასაკლებ 200 (ორასი) მოქალაქის შემადგენლობით;
 - ბ) მოქმედ მეწარმე იურიდიულ პირს, გარდა იმ მეწარმე იურიდიული პირისა, რომელის მოქმედ მეწარმე იურიდიულ პირს, გარდა ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირისა და ის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირისა, რომლის წევრია წარმოადგენს აღნიშნული მუნიციპალიტეტი.
6. საბჭოს წევრობაზე განცხადების მიღების თაობაზე ქვეყნდება საჯარო უწყება მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ მუნიბაში სპეციალურად საჯარო განცხადებებისათვის მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირისა და ის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირისა, რომლის წევრია წარმოადგენს აღნიშნული მუნიციპალიტეტი.
7. საბჭოს წევრობის კანდიდატს უფლება აქვს, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის შეის საბჭოს წევრად რეგისტრაციის შესახებ განცხადებით მიმართოს ამ მუხლის შე-6 პუნქტით საბჭოს წევრად რეგისტრაციის შესახებ განცხადებათა მიღების განსაზღვრული ცნობის გამოქვეყნებიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში.
8. ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი საბჭოს დაკავშირდების შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს საბჭოს წევრობა რეგისტრაციის შესახებ განცხადებათა მიღების დასრულებიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში.
9. საბჭოს წევრად რეგისტრაციის შესახებ განცხადებათა მიღების დასრულების შემდეგ, საბჭოს დაკავშირდების უკრ ხერხდება ამ დებულებით განსაზღვრული წესის შესაბამისად, საბჭოს დაკავშირდების უკრ ხერხდება ამ დებულებით განსაზღვრული წესის შესაბამისად ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი უფლებამოსილია საბჭო დაკავშირდების საუკეთესო გადაწყვეტილებით.

ბ) საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტის გადაწყვეტილებით;

გ) შეუწყდა საბჭოს წევრობა.

მუხლი 10. საბჭოს მდივანი

1. საბჭო საკუთარი შემადგენლობიდან დამსწრეთა უმრავლესობით, ღია კენჭისყრით, 2 წლის ვადით ირჩევს საბჭოს მდივანს.

2. საბჭოს მდივნის კანდიდატურის წარდგენა შეუძლია საბჭოს 2 წევრს:

3. საბჭოს მდივნის არყოფნის შემთხვევაში, საბჭოს მდივნის უფლებამოსილებებს მიხედვით დავალებით ახორციელებს საბჭოს ერთ-ერთი წევრი.

მუხლი 11. საბჭოს მდივნის უფლებამოსილებები

1. საბჭოს მდივანი:

ა) ორგანიზებას უწევს საბჭოს სხდომის მოწვევას;

ბ) საბჭოს სხდომის შორივის შესახებ განცხადებას/ინიციატივას დასარეგისტრირებული გადასცემს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერიის ადმინისტრაციული სამსახური;

გ) უზრუნველყოფს საბჭოს სხდომის ოქმის შედგენას და გაფორმებას;

გ) სხდომის ოქმს გააცნობს სხდომაზე დამსწრე წევრებს;

დ) უზრუნველყოფს სამოქალაქო მოჩეველით საბჭოს დასკვნის შედგენას და გაფორმებას;

ე) ასრულებს სხდომის თავმჯდომარის მოვალეობას საბჭოს თავმჯდომარის აუცილებელ შემთხვევაში ამ დებულების მე-8 მუხლის მე-3 პუნქტის შესაბამისად;

ე) ახორციელებს სხვა ორგანიზაციულ ფუნქციებს.

2. საბჭოს მდივნის საქმიანობა არ ანაზღაურდება.

მუხლი 12. საბჭოს მდივნის უფლებამოსილების შეწყვეტა

1. საბჭოს მდივანის უფლებამოსილება შეუწყდება:

ა) საკუთარი განცხადებით;

ბ) საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტის გადაწყვეტილებით;

გ) თუ შეუწყდა საბჭოს წევრობა.

მუხლი 13. საბჭოს წევრი

1. საბჭოს წევრი უფლებამოსილია:

- ა) მონაწილეობა შიღღოს საბჭოს სხდომებში, მოახდინოს საკითხოს ინიცირება, მონაწილეობა
მიღღოს დებატებში, დასვას შეკითხვები მომხსენებელთან და თანამომხსენებელთან,
გააკეთოს განმარტება, განცხადება ან/და მიმართვა;
- ბ) შევიდეს და გადაადგილდეს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციულ
შენობაში მუნიციპალიტეტის მოსამსახურეთათვის დაწესებული რეჟიმის (სპეციალური)
გარდა) შესაბამისად (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);
- გ) დაქანონის და წინასწარი წერილობით შიძროთვის გარეშე მონაწილეობა შიღღოს
მუნიციპალიტეტის, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის ან მის დაქვემდებარების
მუნიციპალიტეტის გამართულ საჯარო სხდომებში, დებატებში,
მყოფი სამსახურების გამართულ საჯარო სხდომებში, გააკეთოს განმარტება,
დასვას შეკითხვები მომხსენებელთან და თანამომხსენებელთან, გააკეთოს განმარტება
განცხადება ან/და მიმართვა;
- დ) მენეჯებს მუნიციპალიტეტის თანამდებობის პირებსა და საჯარო მოხელეებს,
გამოითხოვოს და შიღღოს საჭირო ინფორმაცია საბჭოს უფლებამოსილებების
დავალებულ საკითხებზე;
- ე) საბჭოს და ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის წერილობით წარუდგინოს თავისი
შენიშვნები და მოსაზრებები;
- ვ) ისარგებლოს ამ დებულებით დადგენილი სხვა უფლებამოსილებებით.
2. საბჭოს წევრის საქმიანობა არ ანაზღაურდება.

მუხლი 14. საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტა

1. საბჭოს წევრს უფლებამოსილება შეუწყდება თუ:
- ა) სასამართლოს მიერ აღიარებულია გარდაცვლილად ან უგზო-უკვლიდ დაგრძელდა;
- ბ) შიძროთა საბჭოს თავმჯდომარეს საბჭოს წევრობის შეწყვეტის განცხადების;
- გ) არასაპატიო მიზეზით ზედიზედ 3 სხდომაში არ მიუღია მონაწილეობა;
- დ) სასამართლოს ქალაში შესული გამამუფლებული განაჩენით მიესაჯა თავისულება;
- ე) გარდაიცვალა;
- ვ) განხორციელდა საბჭოში მისი წარმდგენი იურიდიული პირის ლიკვიდაცია;
- გ) განხორციელდა საბჭოში მისი წარმდგენი იურიდიული პირის მიღება.

თავი მეოთხე

საბჭოს სხდომის მოწვევა და გადაწყვეტილების შიღება.

მუხლი 15. საბჭოს სხდომის მოწვევის უფლების მქონე სუბიექტები:

საბჭოს სხდომის მოწვევის უფლების მქონე სუბიექტები ან საკუთარი ინიციატივით ან
საბჭოს სხდომას იწვევს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი საკუთარი ინიციატივით
საბჭოს თავმჯდომარე საკუთარი ან საბჭოს წევრთა არანაკლებ 1/3-ის ინიციატივით.

მუხლი 16. საბჭოს სხდომის მოწვევა

1. საბჭოს სხდომა იძართება 3 თვეში ერთსეულ მაჩვ. საბჭოს მორიგ სხდომას იწყევს საბჭოს თავმჯდომარე ამ მუხლის მე-3-მე-5 პუნქტებით დადგენილი წესით.
2. საბჭოს პირველ სხდომას საბჭოს შემადგენლობის დამტკიცებიდან 10 კალენდარული დღის ვადაში იწვევს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი ამ მუხლის მე-3 დე-5 პუნქტებით გათვალისწინებული წესით.
3. საბჭოს სხდომას იწყევს საბჭოს თავმჯდომარე ან თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში, საბჭოს მდივანი ან საბჭოს წევრი, რომელიც ასრულებს თავმჯდომარის მოვალეობას; სხდომის მოწვევის შესახებ განცხადება რეგისტრირდება ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის შესაბამის სამსახურში ხდომის გამართვამდე ერთი კვირით ადრე მაინც.
4. სხდომის მოწვევის შესახებ განცხადებაში უნდა აღინიშნოს:
 - ა) სხდომის გამართვის თარიღი, დრო და ადგილი;
 - ბ) სხდომის დღის წესრიგი და განსახილების საკითხების ნუსხა;
 - გ) სხდომის გამართვისთვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური საჭიროების შესახებ ინფორმაცია.
5. საბჭოს სხდომების გამართვის მატერიალურ-ტექნიკურ მხარდაჭერას სრული უზრუნველყოფს ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის ადმინისტრაციული ხარისხი.
6. საბჭოს სხდომის მოწვევა შეუძლია ამ დებულების მე-15 მუხლით განსაზღვეულ სუბიექტებს. სხდომის მოწვევის ინიციატივა რეგისტრირდება ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის ადმინისტრაციულ სამსახურში. სხდომის მოწვევის ინიციატივას ხელს აწერს სხდომის მოწვევის ინიციატორი, ხოლო სხდომის მოწვევის საბჭოს წევრთა არანაკლებ 1/3-ის ინიციორების შემთხვევაში, თითოეული წევრი ცალ-ცალკე.

მუხლი 17. საბჭოს მიერ გადაწყვეტილების მიღება

1. საბჭოს სხდომას წარმართავს საბჭოს თავმჯდომარე.
2. საკოთხის ინიციორების უფლება აქვს საბჭოს წევრს, საბჭოს თავმჯდომარეს და ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერს.
3. ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი, მერის თანამდებობის პირები და შემოს წარმომადგენლები უფლებამოსილინი არიან დაესწრონ სხდომას სამსახურთა ხელის უფლებით.
4. საბჭო უფლებამოსილია თუ სხდომას ესწრება წევრთა ნახევარზე მეტი.
5. საბჭო გადაწყვეტილებებს იღებს დამსწრეთა უბრალო უმრავლესობით.
6. საბჭოს გადაწყვეტილება ფორმდება საბჭოს სხდომის ოქმით, რომელსაც ადგენს სხდომის მდივანი.
7. საბჭოს სხდომის ოქმში უნდა აღინიშნოს:
 - ა) სხდომის გამართვის თარიღი, დრო და ადგილი;
 - ბ) სხდომის დაწყების და დასრულების დრო;
 - გ) სხდომაზე დამსწრე საბჭოს წევრის სახე.

- დ) სხდომის დღის წესრიგით განსახილველ საკითხთა ნუსხა;
- ე) სხდომაზე განხილული საკითხები და კენჭისყრის შედეგები;
- ვ) სხდომაზე მიღებული გადაწყვეტილება.

8. საბჭოს ხელის ფაქტის ჩერტ საბჭოს სხდომის მდივანი, საბჭოს სხდომის თავმჯდომარე რომელიც უზრუნველყოფს მის მიწოდებას ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერისთვის.

9. საბჭოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილება სარეკომენდაციო ხასიათისად და მას საყალდებულო მაღა არ აქვს.

თავი მეხუთე

დასკვნითი დებულებები

მუხლი 18. დასკვნითი დებულებები

1. დებულებაში ცვლილება შეიძლება განხორციელდეს მერის, საბჭოს თავმჯდომარისა და საბჭოს წევრის ინიციატივის საფუძველზე.
2. დებულებაში ცვლილების შეტანა ან შისი გაუქმება ხდება ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის ბრძანებით.

ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერი

ქ. სამარგარითა
2013 წლის 20 მარტი

გორგა კურდლეია

