დანართი 28

სამუშაოს აღწერილობა

დაწესებულების დასახელება	ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატი
დაწესებულების მისამართი	ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტი, დავით აღმაშენებლის ქუჩა N12.
საფოსტო ინდექსი	4400
სტრუქტურული ერთეული	-
ქვესტრუქტურა	-
თანამდებობა	
თანამდებობის დასახელება	**შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი-სპეციალისტი (შრომის უსაფრთხოების საკითხებში)**

კატეგორია	**რანგი**	**ზღვრული სპეციალური წოდება**
-	-	-

უშუალო დაქვემდებარებაშია (თანამდებობის დასახელება)	ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარე, საკრებულოს აპარატის უფროსი.
უშუალოდ დაქვემდებარებულ სტრუქტურულ ერთეულთა რაოდენობა	-
უშუალოდ დაქვემდებარებულ თანამშრომელთა რაოდენობა თანამდებობათა აღნიშვნით	-
თანამშრომლის არყოფნის პერიოდში მის მოვალეობას ასრულებს	დასაქმებულის არ ყოფნის შემთხვევაში საკრებულოს თავმჯდომარის სამართლებრივი აქტის-ბრძანების საფუძველზე მის მოვალეობებს ასრულებს საკრებულოს აპარატის ერთ-ერთი მოსამსახურე.
სამუშაო გრაფიკი (განაკვეთი, დაწყება, დამთავრება, შესვენება) და სპეციფიკური პირობები	სამუშაოს დაწყება და დამთავრება: 09.00 სთ-დან 18.00 სთ-მდე, შესვენება 13.00 სთ-დან 14.00 სთ-მდე.
თანამდებობრივი სარგო	"საჯარო დაწესებულებაში შრომის ანაზღაურების შესახებ" საქართველოს კანონის მე-5 მუხლის მე-4 პუნქტის თანახმად, შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირის თანამდებობრივი სარგო განისაზღვრება შესაბამისი ხელშეკრულებით.

თანამდებობის მიზანი	
„შრომის უსაფრთხოების შესახებ" საქართველოს ორგანული კანონის, კანონქვემდებარე აქტებისა და სხვა სამართლებრივი აქტების შესაბამისად, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოში შრომის უსაფრთხოების დაცვა.	
ფუნქციები (მოვალეობები)	**პრიორიტეტულობა**
განახორციელოს „შრომის უსაფრთხოების შესახებ" საქართველოს ორგანული კანონით, კანონქვემდებარე აქტებით და სხვა სამართლებრივი აქტებით,	**მაღალი**

გათვალისწინებული ღონისძიებები, რომელიც ეხება ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოში შრომის უსაფრთხოების დაცვას. შრომის უსაფრთხოების ნორმების დარღვევის პრევენციის მიზნით უზრუნველყოს შრომის უსაფრთხოების ღონისძიებების დანერგვა და მართვა. შეაფასოს დასაქმებულისა და სამუშაო სივრცეში მყოფი სხვა პირის უსაფრთხოებასა და ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული საფრთხეები და რისკები, უზრუნველყოს სამუშაო სივრცეში მომხდარი უბედური შემთხვევებისა და პროფესიული დაავადებების შემთხვევების რეგისტრაცია, მოკვლევა და ანგარიშგება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, გაატაროს ყველა ღონისძიება, რომელიც ეხება შრომის უსაფრთხოებას.	
,,ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის დებულების დამტკიცების შესახებ"ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2016 წლის 27 ივლისის N13/25 დადგენილებით განსაზღვრული უფლებამოსილების განხორციელება.	**მაღალი**
საკრებულოს თავმჯდომარის, აპარატის უფროსის, დავალებების შესრულება.	**მაღალი**

დაკისრებული მოვალეობების შესრულებისას ურთიერთობა აქვს (შიდა და გარე)
1. **საკრებულოს თანამდებობის პირებთან, საკრებულოს წევრებთან, საკრებულოს აპარატის საჯარო მომსახურეებთან.**
2. **მოსახლეობასთან.**
ანგარიშგება
ანგარიშვალდებულია, საკრებულოს აპარატის უფროსის, საკრებულოს თავმჯდომარის წინაშე.

საკვალიფიკაციო მოთხოვნები

განათლება	
აუცილებელი:	***სასურველი:***
პროფესიული განათლების დონე :	**პროფესიული განათლების დონე** :
უმაღლესი განათლება.	ბაკალავრი/მაგისტრი;
განათლების სფერო:	**განათლების სფერო:**
-	-
დამატებითი ლიცენზიები, სერტიფიკატები:	**დამატებითი ლიცენზიები, სერტიფიკატები:**
„შრომის უსაფრთხოების შესახებ" საქართველოს ორგანული კანონის მე-7 მუხლის მე-6 პუნქტის შესაბამისად, შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტს შესაბამის აკრედიტებულ ორგანიზაციაში გავლილი უნდა ჰქონდეს შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტის პროგრამა და უნდა გააჩნდეს შესაბამისი მოქმობა.	-

ცოდნა	
აუცილებელი:	*სასურველი:*
სამართლებრივი აქტები	**სამართლებრივი აქტები**
ა) საქართველოს კონსტიტუცია; ბ) საქართველოს ორგანული კანონი „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“; გ) „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“ ევროპული ქარტია; დ) „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონი; ე) საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი; ვ) ,,ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ“ქალაქ ფოთის უნიციპალიტეტის საკრებულოს 2014 წლის 24 დეკემბრის N21/56 დადგენილება; **ზ) „საქართველოს შრომის კოდექსი“ საქართველოს ორგანული კანონი;** **თ) „შრომის უსაფრთხოების შესახებ“ საქართველოს ორგანული კანონი;** **ი) ,,ტექნიკური რეგლამენტი – საწარმოო სათავსების მიკროკლიმატისადმი წაყენებული ჰიგიენური მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის დადგენილება 2014 წლის 15 იანვრის №69 დადგენილება;** **კ) ,,სახანძრო უსაფრთხოების წესებისა და პირობების შესახებ ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 30 ივლისის №370 დადგენილება;** **ლ) ,,პროფესიული დაავადებების ნუსხისა და იმ პროფესიული საქმიანობის ჩამონათვალის დამტკიცების შესახებ, რომელსაც თან ახლავს პროფესიული დაავადების განვითარების რისკი“ საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის №216/ნ ბრძანება;** **მ)„ელექტროდანადგარების ექსპლუატაციისას უსაფრთხოების ტექნიკის წესების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2013 წლის 17 დეკემბრის №340 დადგენილება;** **ნ) საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის,**	

ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის 2018 წლის №01-11/ნ ბრძანება სამუშაო სივრცეში მომხდარი უბედური შემთხვევებისა და პროფესიული დაავადებების აღრიცხვის წესის და ფორმის, მოკვლევის პროცედურებისა და ანგარიშგების წესის დამტკიცების თაობაზე	
პროფესიული ცოდნა	**პროფესიული ცოდნა**
-	-
კომპიუტერული პროგრამები / ცოდნის დონე	**კომპიუტერული პროგრამები / ცოდნის დონე**
ძირითადი საოფისე კომპიუტერული პროგრამის **(MS office Word)** ცოდნის დონე-კარგი	
უცხო ენები / ცოდნის დონე	**უცხო ენები / ცოდნის დონე**
-	-
სხვა	სხვა
გამოცდილება	
აუცილებელი:	***სასურველი:***
სამუშაო გამოცდილება:	სამუშაო გამოცდილება:
მუშაობის 1 წლიანი გამოცდილება	-
გამოცდილების სფერო:	გამოცდილების სფერო
	-
ხელმძღვანელობის გამოცდილება:	ხელმძღვანელობის გამოცდილება:
-	-
კომპეტენციები და უნარები	
-შედეგზე ორიენტაცია; -მოქნილობა და ცვლილებებზე ადაპტირება; -სიზუსტესა და დეტალებზე ორიენტირებულობა; -სტრატეგიული და კომპლექსური აზროვნება; -პრობლემების ანალიზი; -გადაწყვეტილების მიღების სხვადასხვა მიდგომების გამოყენება; -დროის ეფექტიანი მართვა.	