

ს ა ქ ა რ თ ვ ე ლ ო  
ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულო  
იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისია

ოქმი N6

„25“ ნოემბერი, 2024 წელი.

სხდომას თავმჯდომარეობდა კომისიის თავმჯდომარე: ნიკა კორშია.

სხდომას ესწრებოდნენ:

კომისიის წევრები: [REDACTED] თორნიკე კირთაძე, ირაკლი კიკალაიშვილი,  
[REDACTED], [REDACTED], ნანა ვეკუა.

სხდომას ასევე ესწრებოდა:

- ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო და შესყიდვების სამსახური უფროსი ვასილ თოდუა.

სხდომაზე გამოცხადდა და პროტესტის ნიშნად სხდომა დატოვა საკრებულოს წევრებმა  
[REDACTED]

სხდომას არ ესწრებოდა : შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტი [REDACTED]  
ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 18 ნოემბრის Nგ43. 4324323001 წერილით, შრომით ხელშეკრულებით დასაქმებულ პირს-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტს [REDACTED] ეცნობა, რომ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიის სხდომაზე 2024 წლის 25 ნოემბერს 10 საათზე, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს ბიუროს სხდომაზე 2024 წლის 25 ნოემბერს 11 საათზე, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს გეგმიურ სხდომაზე 2024 წლის 25 ნოემბერს, 12 საათზე, (მისამართი: ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტი, დავით აღმაშენებლის ქუჩა N12, პირველი სართული, ნიკო ნიკოლაძის სახელობის დარბაზი) განიხილება ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს განკარგულების პროექტი „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა საშტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის N17/19 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ“ მიღებასთან დაკავშირებით ადმინისტრაციული წარმოების დაწყებისა და გასატარებელი ღონისძიებების შესახებ“.

მოისმინეს: ინფორმაცია, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიის სხდომის დღის წესრიგის შესახებ.

დღის წესრიგი:

1. ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ წარმოდგენილი საკრებულოს დადგენილების პროექტის „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის 2025 წლის ბიუჯეტის დამტკიცების შესახებ“ თაობაზე.

/ მომხსენებელი- ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო და შესყიდვების სამსახურის უფროსი ვასილ თოდუა, თანამომხსენებელი ნიკა კორშია/.

2. ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს განკარგულების პროექტის „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილების პროექტის „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა სამტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის №17/19 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ“ მიღებასთან დაკავშირებით ადმინისტრაციული წარმოების დაწყებისა და გასატარებელი ღონისძიებების შესახებ“ თაობაზე.

/ მომხსენებელი- საკრებულოს იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიის თავმჯდომარე-ნიკა კორშია/.

დაადგინეს: დამტკიცდეს იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიის სხდომის დღის წესრიგი წარმოდგენილი სახით.

კენჭისყრის შედეგები:

მომხრე-6 წინააღმდეგი-0

მოისმინეს:

ინფორმაცია,ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ წარმოდგენილი საკრებულოს დადგენილების პროექტის „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის 2025 წლის ბიუჯეტის დამტკიცების შესახებ“ თაობაზე.

დაადგინეს:

1. საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ მე-16 მუხლის მე-2 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტის, 24-ე მუხლის პირველი პუნქტის „დ.ა“ ქვეპუნქტის, 54-ე მუხლის პირველი პუნქტის „გ.ა“ ქვეპუნქტის, საქართველოს კანონის „საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის“ 77-ე და 78-ე მუხლების შესაბამისად, საკრებულო უფლებამოსილია მიიღოს დადგენილების პროექტი „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის 2025 წლის ბიუჯეტის დამტკიცების შესახებ“. კომისიას დადგენილების პროექტთან დაკავშირებით სამართლებრივი შენიშვნა არ გააჩნია.

რაც შეეხება ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ წარმოდგენილი საკრებულოს სამართლებრივი აქტის პროექტის დასაბუთებასა და მიზანშეწონილობას, აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით პასუხისმგებლობა ეკისრება პროექტის ავტორს.

2. საკრებულოს წარედგინოს დასკვნა თანახმად დანართისა.

**კენჭისყრის შედეგები:**

**მომხრე-6 წინააღმდეგი-0**

**მოისმინეს:**

ინფორმაცია, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს განკარგულების პროექტის „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილების პროექტის „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა საშტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის №17/19 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ“ მიღებასთან დაკავშირებით ადმინისტრაციული წარმოების დაწყებისა და გასატარებელი ღონისძიებების შესახებ“ თაობაზე.

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ 31-ე მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარე.

საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ 35-ე მუხლის პირველი პუნქტის „მ“ და „ნ“ ქვეპუნქტების შესაბამისად, მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის კომპეტენციაა მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დასამტკიცებლად წარუდგინოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის დებულება, დამტკიცოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის შინაგანაწესი და თანამდებობრივ ინსტრუქციები.

ზემოხსენებული ნორმების შესაბამისად, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში ორგანიზაციულ ცვლილებასთან დაკავშირებით საკითხის ინიცირების უფლება აქვს საკრებულოს თავმჯდომარეს, რაზედაც გამოცემულია საკრებულოს თავმჯდომარის შესაბამისი ბრძანება.

„ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიის დებულების დამტკიცების შესახებ“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2022 წლის 31 იანვრის №1/6 დადგენილებით დამტკიცებული დებულების მე-2 მუხლის პირველი პუნქტის „ლ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად, იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისია განიხილავს და შეიმუშავებს წინადადებებს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის მოხელეთა საშტატო ნუსხის განსაზღვრის, მათში ცვლილების შეტანის საკითხებზე.

ამდენად, იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიის კომპეტენციაა საკრებულოს თავმჯდომარის წინადადების შესაბამისად, შეიმუშაოს სამართლებრივი აქტის პროექტი, ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატში ორგანიზაციულ საკითხებზე, კერძოდ, საკრებულოს აპარატის საშტატო ნუსხაში ცვლილებასთან დაკავშირებით. კომისიამ საკრებულოს უნდა წარუდგინოს შესაბამისი განკარგულების და დადგენილების პროექტი.

„ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა სამტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის №17/19 დადგენილებით განსაზღვრულია შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირის-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტის (საკრებულოს თავმჯდომარის თანაშემწე საორგანიზაციო საკითხებში) პოზიცია, ხოლო „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის საჯარო მოსამსახურეთა თანამდებობრივი ინსტრუქციისა (სამუშაოს აღწერილობის) და დამატებით საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის 2016 წლის 10 აგვისტოს N108 ბრძანებით, დასაქმებულთან დადებული ხელშეკრულებით, განსაზღვრული არის შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირის-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტის (საკრებულოს თავმჯდომარის თანაშემწე საორგანიზაციო საკითხებში) პოზიცია.

„ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის დებულების დამტკიცების შესახებ“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2016 წლის 27 ივლისის №13/25 დადგენილებით დამტკიცებული დებულების მე-5 მუხლის „ა“ ქვეპუნქტის, მე-6 მუხლის შესაბამისად, საკრებულოს აპარატში არის საორგანიზაციო განყოფილება (შესაბამისი საჯარო მოხელეები), რომელიც უზრუნველყოფს საკრებულოს, საკრებულოს თავმჯდომარის საორგანიზაციო საკითხების მოგვარებას, შესაბამისი დოკუმენტაციის მომზადებას.

„ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის საჯარო მოსამსახურეთა თანამდებობრივი ინსტრუქციისა (სამუშაოს აღწერილობის) და დამატებით საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის 2016 წლის 10 აგვისტოს N108 ბრძანებით, დასაქმებულთან დადებული ხელშეკრულებით, შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირი-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტი (საკრებულოს თავმჯდომარის თანაშემწე საორგანიზაციო საკითხებში) უზრუნველყოფს საკრებულოს თავმჯდომარის საორგანიზაციო საკითხების მოგვარებას, შესაბამისი დოკუმენტაციის მომზადებას.

როგორც სამუშაო პრაქტიკამ აჩვენა, მოცემულ ეტაპზე, საორგანიზაციო განყოფილება და შესაბამისი საჯარო მოხელეები საკმარისია რათა უზრუნველყოფილ იქნას საკრებულოს, საკრებულოს თავმჯდომარის საორგანიზაციო საკითხების მოგვარება და შესაბამისი დოკუმენტაციის მომზადება, დამატებით შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირის-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტის (საკრებულოს თავმჯდომარის თანაშემწე საორგანიზაციო საკითხებში) პოზიცია არ არის საჭირო. ამდენად, მიზანშეწონილია გაუქმდეს შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირის-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტის (საკრებულოს თავმჯდომარის თანაშემწე საორგანიზაციო საკითხებში) პოზიცია.

ამასთანავე, სპეციალური ნორმით, „საქართველოს 2024 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის შესახებ“ საქართველოს კანონის 25-ე მუხლის, „საქართველოს 2025 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის შესახებ“ საქართველოს კანონის პროექტის 25-ე მუხლის, „საჯარო დაწესებულებაში შრომის ანაზღაურების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, მხოლოდ მუნიციპალიტეტის საკრებულოს კომპეტენციაა განსაზღვროს საკრებულოში შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირების რაოდენობა, შესაბამისად, საკრებულოს კომპეტენციაა გააუქმოს შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირის პოზიცია.

„საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-6 მუხლის მე-3 პუნქტის შესაბამისად, შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებულ პირზე საქართველოს შრომის კანონმდებლობა ვრცელდება, თუ საქართველოს კანონმდებლობით სხვა რამ არ არის დადგენილი.

მოცემულ შემთხვევაში, ვინაიდან, „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონში არ არის ნორმა შრომით ხელშეკრულებით დასაქმებულ პირთან შრომითი ხელშეკრულების

შეწყვეტის შესახებ, გამოყენებულ უნდა იქნეს საქართველოს ორგანული კანონი „ საქართველოს შრომის კოდექსი“. საქართველოს ორგანული კანონის „ საქართველოს შრომის კოდექსი“ 47-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტის შესაბამისად, შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძვლებია ორგანიზაციული ცვლილებები, რომლებიც აუცილებელს ხდის სამუშაო ძალის შემცირებას, მოცემულ შემთხვევაში ხდება შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირის-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტის (საკრებულოს თავმჯდომარის თანაშემწე საორგანიზაციო საკითხებში) პოზიციის გაუქმება. ამავე, კოდექსის 48-ე მუხლის პირველი პუნქტის შესაბამისად, დასაქმებლის მიერ შრომითი ხელშეკრულების ამ კანონის 47-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძვლით შეწყვეტისას იგი ვალდებულია დასაქმებული არანაკლებ 30 კალენდარული დღით ადრე გააფრთხილოს წინასწარი წერილობითი შეტყობინების გაგზავნით. ამ შემთხვევაში დასაქმებულს მიეცემა კომპენსაცია არანაკლებ 1 თვის შრომის ანაზღაურების ოდენობით. ამდენად, დასაქმებულს 30 კალენდარული დღით ადრე უნდა ეცნობოს შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ.

ამასთანავე, შრომითი ხელშეკრულებით დასაქმებული პირს-ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს აპარატის სპეციალისტს (საკრებულოს თავმჯდომარის თანაშემწე საორგანიზაციო საკითხებში) უნდა განემარტოს, რომ მას ადმინისტრაციულ წარმოების დროს უფლება აქვს გაეცნოს საქმის მასალებს, წარადგინოს მტკიცებულებები, შუამდგომლობები, ჰყავდეს წარმომადგენელი და განახორციელოს სხვა ღონისძიებები კანონმდებლობის შესაბამისად.

ზემოხსენებულ საკითხის დასარეგულირებლად, მიღებულ უნდა იქნას საკრებულოს დადგენილების პროექტი „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგობის ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა სამტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის №17/19 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ“, აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიამ მოამზადა შესაბამისი დადგენილების პროექტი.

„ნორმატიული აქტების შესახებ“ საქართველოს ორგანული კანონის პირველის მუხლის მე-4 პუნქტის შესაბამისად, კოლეგიური ორგანოს ნორმატიული აქტის მომზადებისა და მიღების (გამოცემის) წესები განისაზღვრება ამ კანონით, საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის VII თავით და სხვა საკანონმდებლო აქტებით.

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის VII თავის 106<sup>1</sup> მუხლის შესაბამისად, ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მიღების უფლების მქონე კოლეგიური ადმინისტრაციული ორგანოს მიერ ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მისაღებად ადმინისტრაციული წარმოება დაიწყება ამავე ორგანოს გადაწყვეტილებით. გადაწყვეტილება ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მისაღებად ადმინისტრაციული წარმოების დაწყების თაობაზე წერილობითია და წარმოადგენს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს.

ამავე, კოდექსის 106<sup>2</sup> მუხლის შესაბამისად, ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტი უნდა გამოქვეყნდეს ამ კოდექსის 55-ე და 56-ე მუხლებით გათვალისწინებული წესების შესაბამისად ან კოლეგიური ადმინისტრაციული ორგანოს ვებგვერდზე. ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტთან ერთად უნდა გამოქვეყნდეს ცნობა ადმინისტრაციული წარმოების შესახებ.

ადმინისტრაციული წარმოების შესახებ ცნობაში აღინიშნება:

ა) იმ კოლეგიური ადმინისტრაციული ორგანოს დასახელება, რომელშიც მიმდინარეობს ადმინისტრაციული წარმოება;

ბ) ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მიღების ვადა;

გ) იმ კოლეგიური ადმინისტრაციული ორგანოს მისამართი, რომელშიც შესაძლებელია მოსაზრებების წარდგენა;

დ) მოსაზრებების წარდგენის ვადა.

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 106<sup>4</sup> მუხლის შესაბამისად, ყველას აქვს უფლება, წარადგინოს საკუთარი მოსაზრება კოლექტიური ადმინისტრაციული ორგანოს ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტთან დაკავშირებით. ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის პროექტთან დაკავშირებული ყოველი მოსაზრება უნდა განიხილოს შესაბამისმა კოლექტიურმა ადმინისტრაციულმა ორგანომ. მასზე პასუხის გაცემა სავალდებულო არ არის. პირი უფლებამოსილია საკუთარი მოსაზრების წარდგენისას არ მიუთითოს თავისი ვინაობა. კოლექტიური ადმინისტრაციული ორგანო კერძო პირების მიერ წარდგენილ მოსაზრებებს რეგისტრაციიდან ერთი დღის განმავლობაში უგზავნის სხვა შესაბამის ადმინისტრაციულ ორგანოს და საზოგადოებრივ ექსპერტს.

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 106<sup>5</sup> მუხლის შესაბამისად, თუ კანონით ან მის საფუძველზე გამოცემული კანონქვემდებარე აქტით სხვა რამ არ არის დადგენილი, ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მომზადებისა და მიღების ვადა განისაზღვრება კოლექტიური ადმინისტრაციული ორგანოს გადაწყვეტილებით ნორმატიული ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მისაღებად ადმინისტრაციული წარმოების დაწყების თაობაზე. ამდენად, დადგენილების პროექტის მიღების ვადა უნდა განისაზღვროს არაუგვიანეს 2024 წლის 31 დეკემბრისა.

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 95-ე მუხლის პირველი და მე-2 ნაწილების შესაბამისად, ადმინისტრაციული ორგანო უფლებამოსილია ადმინისტრაციულ წარმოებაში ჩააბას დაინტერესებული მხარე მისი მოთხოვნის საფუძველზე, ხოლო კანონით განსაზღვრულ შემთხვევაში ვალდებულია უზრუნველყოს მისი მონაწილეობა ადმინისტრაციულ წარმოებაში. ადმინისტრაციული ორგანო ვალდებულია ადმინისტრაციული წარმოების დაწყების შესახებ აცნობოს დაინტერესებულ მხარეს, თუ ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით შეიძლება გაუარესდეს მისი სამართლებრივი მდგომარეობა, და უზრუნველყოს მისი მონაწილეობა ადმინისტრაციულ წარმოებაში.

ამდენად, ადმინისტრაციულ წარმოებაში ჩართულ უნდა იქნას დაინტერესებული მხარე.

ზემოხსენებულ საკითხის დასარეგულირებლად, მიღებულ უნდა იქნას საკრებულოს შემდეგი დადგენილების პროექტი „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა საშტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის №17/19 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ“, აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიამ მოაწვია შესაბამისი დადგენილებისა და განკარგულების პროექტი.

დაადგინეს:

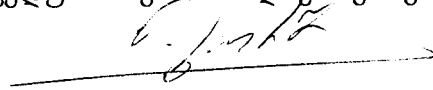
1. საკრებულოს წარედგინოს განკარგულების პროექტი „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილების პროექტის „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა საშტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის №17/19 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ“ მიღებასთან დაკავშირებით ადმინისტრაციული წარმოების დაწყებისა და გასატარებელი

ღონისძიებების შესახებ“ და განკარგულების პროექტზე თანდართულ საკრებულოს დადგენილების პროექტი „ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანამდებობის პირთა და სხვა მოსამსახურეთა თანამდებობების რანგირების, თანამდებობრივი სარგოების ოდენობების განსაზღვრისა და საკრებულოს აპარატის მოსამსახურეთა საშტატო ნუსხის დამტკიცების თაობაზე“ ქალაქ ფოთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 28 ივლისის №17/19 დადგენილებაში ცვლილების შეტანის შესახებ“.

კენჭისყრის შედეგები:

მომხრე-6 წინააღმდეგი-0

იურიდიულ, სამანდატო, საპროცედურო საკითხთა და ეთიკის კომისიის  
თავმჯდომარე



ნიკა კორშია